

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «27» 02 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор КГБУ «Барнаульский  
центр помощи детям, оставшимся  
без попечения родителей, № 4»

И.Р. Прохорьева  
«27» 02 2020г. 1/01-03



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
КГБУ «Барнаульский центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей, № 4»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом КГБУ «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 4 » (далее Учреждение).

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов воспитательного процесса. Педагогический совет действует бессрочно.

1.3. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам воспитания, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются руководителем Учреждения.

1.5. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Функции педагогического совета.**

2.1. Педагогический совет выполняет следующие функции:

- определяет стратегию воспитательного процесса Учреждения;
- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей администрации Учреждения по вопросам воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-

гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;

- обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений воспитательной деятельности Учреждения;
- разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы, определяет выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий и методик (в том числе авторских) для использования в деятельности Учреждения по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам;
- обсуждает формы и методы воспитательного процесса, планирования воспитательной деятельности Учреждения и принимает по ним решения;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования, повышения квалификации педагогических работников Учреждения, организует распространение среди них передового опыта;
- принимает решения по вопросам организации воспитательной работы в Учреждении;
- принимает локальные нормативные акты в рамках полномочий, предусмотренных положением о педагогическом совете Учреждения;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

### **3. Компетенция педагогического совета**

3.1. Педагогический совет определяет:

- стратегию воспитательного процесса Учреждения;
- выбор учебно – методического обеспечения, образовательных технологий и методик (в том числе авторских) для использования в деятельности Учреждения по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам.

3.2. Педагогический совет принимает

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие воспитательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления воспитательной деятельности;
- годовой план работы Учреждения;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников;
- решения по вопросам организации воспитательной работы в Учреждении.

3.2 Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам учреждения и осуществления воспитательной деятельности;
- обсуждение дополнительных общеобразовательных программ;
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;

- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта.

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, социализации, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам развития и воспитания детей:
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий.

#### **4. Организация управления педагогическим советом.**

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания детей.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета избирается прямым открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря открытым голосованием;

4.5. Педагогический совет работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

4.6. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Руководитель в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Права и ответственность педагогического совета**

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя;
- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося воспитательной и образовательной деятельности Учреждения, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **6. Делопроизводство**

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в Учреждении 3 года

6.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.